

## Concours Interne d'ingénieur de recherche

## Responsable pôle projets européens

<p>N° de poste RENOIRH : A créer</p> <p>Catégorie : A – BAP H (Gestion scientifique, pédagogique et technique ; qualité)</p> <p>Emploi-type RMFP : FPINT032 – Chargé des affaires européennes et internationales</p> <p>Libellé Referensa : H1A01 – Responsable des relations internationales</p>	
<p>Classement parcours professionnel du poste catégorie A : 2</p>	<p>Groupe RIFSEEP</p> <p>Ingénieur de recherche (groupe 2.2)</p> <p>Réf. Note de service relative au régime indemnitaire : SG/SR/SDCAR/2025-340 du 27/05/2025</p>
<p>Présentation de l'environnement professionnel</p>	<p>AgroParisTech est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche sous tutelle du ministère chargé de l'agriculture. Ses domaines de compétence s'adressent aux plans national et international aux grands enjeux du 21<sup>e</sup> siècle : la gestion durable des ressources naturelles, la protection de l'environnement, les innovations et l'intégration de la bioéconomie, l'alimentation des hommes et les préoccupations nutritionnelles, la santé, la prévention des risques sanitaires et la valorisation des territoires.</p> <p>L'établissement assure des formations de niveau « M » (ingénieur et master), et de niveau doctoral. Il propose également des formations post-master et professionnelles sous le label « AgroParisTech <i>Executive</i> ».</p> <p>AgroParisTech se structure autour de 5 départements de formation et de recherche, 24 unités de recherche, 1 ferme expérimentale, 1 halle technologique, 5 tiers-lieux ouverts dits « InnLab » et compte 3000 étudiants dont 12% de doctorants et 250 enseignants, enseignants-chercheurs et cadres scientifiques.</p> <p>AgroParisTech est implanté sur 8 sites : les campus de Palaiseau, Montpellier, Nancy, Clermont-Ferrand et Kourou ainsi que la ferme expérimentale de Grignon, l'unité de recherche et développement ABI à Reims et l'antenne d'Orléans.</p> <p>Le poste est basé sur le campus de Palaiseau au sein de la Direction des Relations Internationales et Européennes (DRIE), chargée de contribuer à la définition de la stratégie internationale de l'établissement et d'en assurer la mise en œuvre.</p> <p>La DRIE (14 agents) est composée de deux pôles :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pôle Mobilité et Coopération Internationale</li> <li>- Pôle Projets Européens</li> </ul> <p>Le poste proposé relève du pôle Projets Européens.</p>
<p>Objectifs du poste</p>	<p>Sous l'autorité de la directrice des relations internationales et européennes, le responsable du pôle projets européens contribue au déploiement de la dimension européenne de la stratégie internationale d'AgroParisTech.</p> <p>A cet effet :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il contribue à la définition et à la mise en œuvre de la politique de l'établissement pour ce qui est des affaires européennes (à l'exception de la mobilité étudiante et enseignante Erasmus+)</li> <li>• Il anime et encadre l'équipe Pôle Projets Européens</li> </ul>

<p><b>Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter</b></p>	<p><b>Pilotage du Pôle Projets Européens :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Proposer des axes stratégiques de développement de la politique européenne d'AgroParisTech et/ou de l'activité du Pôle</li> <li>Assurer le bon management de l'équipe du Pôle Projets Européens (6 chargés de mission, 1 apprentie)</li> <li>Coordonner le reporting et les réponses à diverses enquêtes sur les activités européennes de l'établissement</li> <li>Remplacer en tant que de besoin de la Directrice des Relations Internationales et Européennes dans les instances de l'établissement</li> </ul> <p><b>Soutien à l'émergence et à la mise en œuvre des projets européens :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Soutenir le développement quantitatif et qualitatif de la participation d'AgroParisTech aux projets européens, par la mise en place d'activités de veille, influence, information, formation et communication ; par l'accompagnement des projets à toutes les étapes du cycle de vie, dès l'idée de projet ; par le développement d'outils et de procédures</li> <li>Piloter le montage de projets européens stratégiques pour l'établissement</li> <li>Veiller à la bonne gestion de l'ensemble des projets européens impliquant l'établissement (entre 40 et 50 en moyenne). Une attention particulière est portée aux projets coordonnés par AgroParisTech</li> </ul> <p><b>Représentation et de l'appui à l'internationalisation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Développer des partenariats au niveau européen</li> <li>Représenter AgroParisTech dans des groupes de travail et réseaux nationaux dédiés aux projets européens, ainsi que dans les alliances, associations et réseaux européens pertinents. Une participation renforcée est prévue aux activités de dispositifs stratégiques pour AgroParisTech</li> <li>Contribuer à la visibilité d'AgroParisTech au niveau européen</li> <li>Assurer un pilotage et une participation aux activités européennes menées dans le cadre de l'Université Paris-Saclay ou dans le cadre des autres partenariats régionaux ou nationaux d'AgroParisTech</li> <li>Participer aux activités contribuant à l'internationalisation de l'établissement</li> </ul>	
<p><b>Champ relationnel du poste</b></p>	<p>L'ensemble de la communauté de travail d'AgroParisTech  Les structures directement liées à l'activité (Université Paris-Saclay Agreenium, etc.)  Les partenaires nationaux et internationaux</p>	
<p><b>Compétences liées au poste</b></p>	<p><b>Savoirs</b></p> <p><b>Requis :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Expertiser les politiques et programmes européens relatifs à la formation et à la recherche et à l'innovation, en particulier dans les domaines thématiques de l'établissement</li> <li>Avoir des connaissances du secteur de l'enseignement supérieur au niveau français et international</li> <li>Connaître des techniques de lobbying</li> <li>Avoir des connaissances dans la formation initiale de niveau M2 minimum</li> <li>Maîtriser de l'anglais lu, écrit et parlé (niveau C1)</li> </ul> <p><b>Appréciés :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Avoir une expérience internationale</li> <li>Avoir des connaissances de l'établissement et de ses activités</li> <li>Avoir des connaissances</li> </ul>	<p><b>Savoir-faire / Savoir-être</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Avoir une forte capacité rédactionnelle (anglais et français)</li> <li>Monter et gérer des projets européens</li> <li>Encadrer une équipe et organiser l'activité</li> <li>Développer et entretenir un réseau large, interne et externe</li> <li>Analyser la stratégie</li> <li>Travailler dans un environnement multiculturel et avec des partenaires étrangers</li> <li>Représenter et défendre les positions de l'établissement</li> <li>Avoir la capacité à mener à bien plusieurs tâches en parallèle et à gérer les priorités</li> <li>Avoir la capacité à travailler en situation de stress ou de délais contraints</li> <li>Avoir le sens de l'écoute,</li> </ul>

	basiques en gestion financière <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avoir des connaissances basiques des outils de publication et communication</li> </ul>	du contact et diplomatie <ul style="list-style-type: none"> <li>• Être rigoureux</li> <li>• Avoir le sens de l'organisation</li> <li>• Être polyvalent</li> <li>• Être adaptable</li> <li>• Être réactif et disponible</li> </ul>
<b>Personnes à contacter</b>	Marine Godaux – directrice des relations internationales et européennes Mail : marine.godaux@agroparistech.fr  Luna Feautrier - chargée de recrutement Mail : recrutement@agroparistech.fr	
<b>Etablissement organisateur du concours</b>	AgroParisTech - Campus Agro Paris-Saclay (91)	